



**Organisme de Gestió Tributària**

Gerència

Trav. de les Corts, 131-159  
Pavelló Lactància Edifici 10 - Recinte Maternitat  
08028 Barcelona  
Tel. 934 022 700 Fax 934 022 646  
[orgt.gerencia@diba.es](mailto:orgt.gerencia@diba.es)  
<http://orgt.diba.es>

Barcelona, 19 de maig de 2004

Es reuneixen, d'una banda:

L'Il·lm. Sr. Antoni Fogué Moya, en l'exercici de les facultats que li han estat delegades per la Presidència de l'Organisme de Gestió Tributària, en nom i representació d'aquest, i assistit pel Secretari de l'Organisme, Sr. Josep Ma. Esquerda i Roset, i, de l'altra,

L'Il·lm. Sr. Miquel Pujol i Jordà, Alcalde President de l'Ajuntament de La Garriga, en nom i representació d'aquesta Corporació i assistit pel Secretari municipal, Sr. Josep Manel Colell Voltas, i

**MANIFESTEN**

I.- Que la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, està en disposició de realitzar la gestió i la recaptació de tots aquells ingressos de dret públic dels ajuntaments de la província que hi estiguin interessats.

II.- Que l'Ajuntament de La Garriga està interessat que la Diputació de Barcelona realitzi per delegació determinades funcions de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic municipals. Amb aquest fi i a l'empara del que es preveu als articles 7.1 i 8.4 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, article 106.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i article 6.2,b) del Reglament general de recaptació, aprovat pel RD 1684/90, de 20 de desembre, el Ple de la corporació municipal en sessions de dates 05.05.1992 i 14.09.1999, 18.02.2003 i 02.03.2004 adoptà els acords de delegació de les facultats de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que més endavant es concreten.

III.- Que la Diputació de Barcelona, per acords aprovats en diferents sessions plenàries la última celebrada el dia 29 d'abril de 2004, acceptà la delegació de l'Ajuntament de La Garriga.

IV.- Que ambdues institucions procedeixen a la formalització del present conveni de delegació, als efectes del qual s'estableixen els següents:

**PACTES :**

**OBJECTE**

**PRIMER.**- Mitjançant el present Conveni es concreta la realització, per part de la Diputació de Barcelona, de les funcions de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic municipals que li han estat delegades pels acords plenaris esmentats, el text dels quals s'integra al pacte tretzè del present conveni.



## Organisme de Gestió Tributària

Gerència

Trav. de les Corts, 131-159  
Pavelló Lactància Edifici 10 - Recinte Maternitat  
08028 Barcelona  
Tel. 934 022 700 Fax 934 022 646  
[orgt.gerencia@diba.es](mailto:orgt.gerencia@diba.es)  
<http://orgt.diba.es>

Així mateix, es convé que la Diputació efectuarà la recaptació de qualsevol altre recurs de dret públic de l'Ajuntament si resulta d'interès per a aquest, amb subjecció als criteris emanats de la Junta de Govern de l'ORGT.

La Diputació portarà a terme les funcions delegades a través de l'Organisme de Gestió Tributària, que disposarà per a aquesta tasca d'una oficina situada al municipi de La Garriga.

**SEGON.**- Aquest Conveni serà eficaç a partir de la seva signatura i fins al 31 de desembre de 2005.

El present Conveni s'entendrà prorrogat tàcitament per períodes consecutius d'un any, si cap de les dues parts no comunica la seva decisió de donar-lo per finit amb una antelació mínima de sis mesos.

### CAUSES D'EXTINCIÓ

**TERCER.**- Seran causes d'extinció del present Conveni les següents:

1. La no-pròrroga, d'acord amb allò previst en el punt segon
2. L'acord mutu entre l'Ajuntament de La Garriga i la Diputació de Barcelona
3. L'incompliment de les seves clàusules
4. Qualsevol altres determinades en la legislació vigent

### NORMATIVA D'APLICACIÓ GENERAL PER A L'EXERCICI DE LES FACULTATS DELEGADES I PROCEDIMENT ESTABLERT A L'EFECTE

**QUART.**- L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà als procediments, els tràmits i les mesures en general, relatives a la gestió tributària, que estableixen la Llei d'hisendes locals i la Llei general tributària, així com a allò previst en l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona.

En particular, pel que respecta a la recaptació, en període de pagament voluntari i en període executiu, s'aplicarà el Reglament general de recaptació i la posterior normativa de desenvolupament.

Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació i de l'Organisme de Gestió Tributària que per toqui, conforme el que disposen les seves normes internes, constituïdes pels Estatuts, el Reglament orgànic i l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació.

### INGRESSOS DE LA DIPUTACIÓ

**CINQUÈ.**- L'Organisme de Gestió Tributària percebrà, com a compensació econòmica per les despeses que hagi d'atendre per portar a terme amb eficàcia la prestació del servei objecte d'aquest Conveni, la taxa per la prestació de serveis i la realització d'activitats necessàries per a l'exercici de les funcions de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals, d'acord amb els paràmetres següents:



**Organisme de Gestió Tributària**

Gerència

Trav. de les Corts, 131-159  
Pavelló Lactància Edifici 10 - Recinte Maternitat  
08028 Barcelona  
Tel. 934 022 700 Fax 934 022 646  
[orgt.gerencia@diba.es](mailto:orgt.gerencia@diba.es)  
<http://orgt.diba.es>

1.- Pel que fa a la recaptació en període de pagament voluntari, la taxa resultarà d'aplicar el 2 per cent a les quantitats efectivament recaptades pel concepte de quota inicialment liquidada i, quan escaigui, el corresponent recàrrec d'extemporaneïtat.

Aquest percentatge s'ajustarà a l'escalonat general, llevat de quan l'import del càrrec es modifiqui per variacions en les delegacions que acordi l'Ajuntament. Amb caràcter indicatiu, s'assenyalen els percentatges vigents actualment:

**RECAPTACIÓ VOLUNTÀRIA**

Municipis amb càrrec fins a 900.000 EUR	4%
Municipis amb càrrec superior a 900.000 EUR i fins a 2.400.000 EUR	3,5%
Municipis amb càrrec superior a 2.400.000 EUR i fins a 4.200.000 EUR	3%
Municipis amb càrrec superior a 4.200.000 EUR i fins a 6.000.000 EUR	2%
Municipis amb càrrec superior a 6.000.000 EUR i fins a 15.000.000 EUR	1,75%
Municipis amb càrrec superior a 15.000.000 EUR i fins a 21.000.000 EUR	1,25%
Municipis amb càrrec superior a 21.000.000 EUR	1%

2.- Pel que fa a la recaptació en període executiu, l'ORGT percebrà una quantitat equivalent al recàrrec de constrenyiment procedent, calculat sobre el principal de les quotes recaptades.

Serà d'aplicació la taxa en tots els supòsits en què es recapti el deute en període executiu, qualsevol que sigui el mitjà de pagament, tant si aquest es fa en efectiu o en espècie.

3.- La taxa a satisfer per l'exercici de les funcions d'inspecció tributària, quan aquestes finalitzin amb la imposició, liquidació i recaptació d'una sanció tributària, serà del 20 per cent de l'import recaptat per aquest concepte.

4.- En la determinació definitiva de la taxa a satisfer per la prestació dels serveis objecte de l'apartat 1, es podran practicar reduccions, conforme al que s'estableix a les regles següents:

- La quantia màxima de la taxa corresponent a la recaptació d'un o més rebuts d'un mateix subjecte passiu integrats en un padró serà de 3.000 EUR.
- La quantia màxima de la taxa corresponent a la recaptació d'una o més liquidacions per quotes urbanístiques o contribucions especials liquidades a un mateix subjecte passiu en virtut d'un expedient d'actuació administrativa serà de 3.000 EUR.
- La reducció prevista a les regles anteriors no serà aplicable a liquidacions provinents d'actes d'inspecció, ni a cobrament realitzats com a resultat de resolució de recursos, fraccionaments i ajornaments.
- En els càrrecs que realitzi l'Ajuntament pels conceptes de quotes urbanístiques i contribucions especials, en el supòsit que el càrrec per aquests conceptes superi el 200% del pressupost ordinari de l'Ajuntament, la taxa es determinarà aplicant l'1% sobre les quotes recaptades.



## Organisme de Gestió Tributària

Gerència

Trav. de les Corts, 131-159  
Pavelló Lactància Edifici 10 - Recinte Maternitat  
08028 Barcelona  
Tel. 934 022 700 Fax 934 022 646  
[orgt.gerencia@diba.es](mailto:orgt.gerencia@diba.es)  
<http://orgt.diba.es>

Als efectes del que s'estableix en aquesta regla, s'entén per càrrec el volum total de quotes urbanístiques o contribucions especials que l'Ajuntament imposarà en virtut d'una actuació urbanística concreta, les quals podran exigir-se en un o en varis exercicis.

En el cas dels serveis objecte de l'apartat 3, la quantia màxima de la taxa corresponent a la recaptació d'una sanció tributària serà de 12.000 euros.

5.- Els percentatges i les reduccions a aplicar en exercicis successius, segons el que es disposa en els apartats anteriors, s'ajustaran a les variacions de l'Ordenança fiscal aprovades per la Diputació de Barcelona per a la seva aplicació general.

En cas que correspongui aplicar les reduccions establertes en l'apartat 4, es practicarà la pertinent regularització en el mes de desembre de l'exercici en què s'hagin recaptat els ingressos que motiven la reducció.

## BESTRETES DE TRESORERIA

**SISÈ.- 1.-** L'Ajuntament podrà sol·licitar bestretes a compte de la recaptació dels impostos sobre béns immobles i sobre activitats econòmiques.

L'ORGT li concedirà fins al 75 per cent de la recaptació previsible pels esmentats tributs i mensualment li transferirà l'onzena part de la bestreta anual.

L'Organisme retindrà, d'ofici, la totalitat de la recaptació en voluntària dels tributs abans assenyalats fins al moment de la liquidació i cancel·lació del règim de bestretes.

L'Organisme no liquidarà cap tipus de cost financer als ajuntaments per les bestretes ordinàries concedides sempre que es donin les següents circumstàncies:

- Que les bestretes concedides s'ajustin a allò que estableix la condició tercera, és a dir, que mensualment s'hagi transferit l'onzena part de la quantitat total anual.
- Que la liquidació de les bestretes s'efectuï durant el mes de desembre d'aquell any.
- Que els períodes de cobrament en voluntària de l'Impost sobre béns immobles i l'Impost sobre activitats econòmiques s'hagin ajustat al calendari fiscal proposat per aquest Organisme i no s'hagin fraccionat.

2.- En circumstàncies singulars, el President de l'ORGT podrà aprovar bestretes extraordinàries. En aquest supòsit, l'Ajuntament assumirà el cost financer que representi per a l'ORGT l'operació de tresoreria que hagi de concertar per concedir la bestreta sol·licitada.

## APLICACIONS COMPTABLES I TRANSFERÈNCIES

**SETÈ.- 1.-** L'aplicació comptable, amb el detall de les quantitats recaptades per cada concepte d'ingrés, i la transferència de la recaptació es realitzaran quinzenalment.

Els comunicats d'aplicació comptable detallaran les quantitats liquidades pels diversos conceptes, les anul·lacions de liquidacions i les devolucions d'ingressos indeguts aprovades



## Organisme de Gestió Tributària

Gerència

Trav. de les Corts, 131-159  
Pavelló Lactància Edifici 10 - Recinte Maternitat  
08028 Barcelona  
Tel. 934 022 700 Fax 934 022 646  
[orgt.gerencia@diba.es](mailto:orgt.gerencia@diba.es)  
<http://orgt.diba.es>

dins el període quinzenal anterior, amb les especificacions necessàries per poder registrar les operacions resultants en la forma imposada per la Instrucció de comptabilitat de les corporacions locals.

2.- L'import de la bestreta a què es refereix el punt sisè.1 es pagarà conjuntament amb la primera transferència del mes pel concepte de recaptació.

3.- Quant a la recaptació per l'Impost sobre activitats econòmiques, es transferirà a l'Ajuntament la part d'ingressos que corresponen a la quota tributària municipal, i la part corresponent al recàrrec provincial s'ingressarà directament al compte de la Diputació.

## RENDICIÓ DE COMPTES

**VUITÈ.**- L'Organisme de Gestió Tributària és obligat, per raó del present conveni, a rendir els comptes de la gestió recaptatòria en els terminis i segons les especificacions que conté el Reglament general de recaptació i tota l'altra normativa general que li sigui aplicable, així com qualsevol disposició que es pugui dictar a l'efecte respecte d'aquesta matèria.

## OBLIGACIONS DE L'ORGANISME

**NOVÈ.**- A més de les obligacions establertes en la legislació vigent per als òrgans recaptadors, l'Organisme de Gestió Tributària assumeix les obligacions derivades del compliment d'aquest Conveni, i en particular les següents:

- Establir circuits de comunicació interadministrativa que puguin fer més efectiva la gestió de la recaptació executiva.
- Establir les vies d'informació continuada a l'Ajuntament, a fi que pugui tenir coneixement puntual i constant de l'estat de la recaptació; entre aquestes vies, cal destacar la consulta de dades per Internet o la xarxa municipal XDSI de la Diputació de Barcelona.
- Desenvolupar l'aplicació informàtica que permeti garantir el control de la gestió i el sistema d'informació a l'Ajuntament, com també dotar de capacitat suficient les oficines de recaptació per tal de facilitar una tasca més eficaç.
- Tractar correctament els contribuents, aclarir els dubtes que se'ls plantegin dins de la matèria recaptatòria i informar-los de l'estat de la tramitació del seu expedient.
- Mantenir les oficines obertes al públic un mínim de 5 hores diàries.
- Comunicar a l'Ajuntament els errors que en virtut de la gestió recaptatòria observi en l'expedició dels documents cobratoris.
- Portar la comptabilitat dels valors que estiguin en el seu poder.
- Rendir el compte anual dels valors que té en el seu poder, justificat per la relació de deutors classificada per conceptes i exercicis, i tota l'altra documentació que resulta exigible per la normativa vigent en cada moment.

## PRERROGATIVES I DRETS DE L'ORGANISME

**DESÈ.**- La Diputació de Barcelona i a través seu l'Organisme de Gestió Tributària, durant el temps de vigència del contracte tindrà els drets següents:

- Percepció de les quantitats establertes en el pacte cinquè.



**Organisme de Gestió Tributària**

Gerència

Trav. de les Corts, 131-159  
Pavelló Lactància Edifici 10 - Recinte Maternitat  
08028 Barcelona  
Tel. 934 022 700 Fax 934 022 646  
[orgt.gerencia@diba.es](mailto:orgt.gerencia@diba.es)  
<http://orgt.diba.es>

- b. Percepció dels contribuents de les costes que origina el procediment de constrenyiment, degudament justificades.
- c. Percepció de l'Ajuntament de les costes que origina el procediment executiu, degudament justificades, en els supòsits de baixes acordades per l'ens creditor.
- d. Nomenament al seu càrrec del personal que calgui per a la gestió del servei.
- e. Aconseguir l'auxili de l'autoritat en els casos previstos en el Reglament General de Recaptació i en les disposicions concordants.

**EXERCICI DE LES FACULTATS I OBLIGACIONS DE LA DIPUTACIÓ COM A ENS  
RECAPTADOR**

**ONZÈ.-** 1.- La Diputació de Barcelona tindrà, genèricament, les facultats i les obligacions que corresponen, segons la normativa vigent en aquesta matèria, al titular de la recaptació, i les exercirà o bé complirà mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària.

2.- L'Organisme de Gestió Tributària liquidarà i recaptarà, per delegació de l'Ajuntament, interessos de demora pel temps transcorregut des de la conclusió del període de pagament voluntari fins al moment en què tingui lloc el pagament del deute, al tipus d'interès establert a la normativa vigent.

3.- L'Organisme de Gestió Tributària adoptarà les mesures necessàries per complir el que preceptua la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

4.- L'Organisme de Gestió Tributària custodiarà i arxivarà, bé en suport paper o per mitjans informatitzats, la documentació considerada d'interès general o que pot resultar imprescindible per justificar i/o resoldre actuacions i reclamacions en matèria de gestió i recaptació dels ingressos municipals.

5.- Les normes reguladores de les actuacions de l'ORGT referides als apartats 3 i 4 es comunicaran a l'Ajuntament. Si aquest tingués un altre criteri, podrà manifestar-lo, per tal que l'ORGT ajusti els seus procediments a les instruccions municipals.

**EXERCICI D'ALTRES FUNCIONS DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA**

**DOTZÈ.-** La Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, exercirà les funcions de gestió i d'inspecció tributària que li hagin estat delegades per acord plenari de l'Ajuntament, sempre que hagi estat acceptada la delegació.

L'Ajuntament podrà dictar instruccions tècniques de caràcter general i requerir informació en qualsevol moment, per tenir coneixement de l'estat de la gestió dels seus tributs.

**TRETZÈ.-** La delegació de funcions acordada per l'Ajuntament de La Garriga i acceptada per la Diputació s'ha aprovat mitjançant els acords i amb l'abast que es concreten a continuació:

- 1.- Acord municipal plenari de delegació adoptat en sessió de 05.05.1992. La delegació s'acceptà per la Diputació en sessió plenària i les funcions delegades són:



**Organisme de Gestió Tributària**

Gerència

Trav. de les Corts, 131-159  
Pavelló Lactància Edifici 10 - Recinte Maternitat  
08028 Barcelona  
Tel. 934 022 700 Fax 934 022 646  
[orgt.gerencia@diba.es](mailto:orgt.gerencia@diba.es)  
<http://orgt.diba.es>

**"Primer.-** Aprovar la delegació de les facultats de gestió tributària de l'Impost sobre Béns Immobles i Activitats Econòmiques, la titularitat de les quals ostenta aquest Ajuntament, a favor de la diputació de Barcelona, que les portarà a terme a través dels serveis o ens instrumentals que a tal efecte determini, segons l'abast i condicions que s'estableixen a la present resolució, de conformitat amb l'establert a la Llei 39/88, de 28 de desembre, art. 7 Llei 7/85 Reguladora de Bases de Règim Local, art. 106.3

**Segon.-** El contingut de la delegació abastarà a l'exercici de les funcions següents:

1. Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions
2. Elaboració de liquidacions per determinar els deutes tributaris
3. Elaboració i emissió de relacions i documents de cobrament
4. Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i individuals en les liquidacions per ingrés directe
5. Dictar la providència de constrenyiment i expedir certificacions per ingrés directe
6. Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
7. Liquidació d'interessos de demora
8. Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
9. Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors

**Tercer.- ..."**

Acord municipal plenari de delegació adoptat en sessió de 14 de setembre de 1999. La delegació s'acceptà per la Diputació en sessió plenària de data 28 d'octubre de 1999 i fou publicada mitjançant anunci en el BOP núm. 307 de data 24 de desembre de 1999 i en el DOG núm. 3.043 de data 27 de desembre de 1999. Les funcions delegades són:

**"Primer.-** Aprovar la delegació de les facultats de gestió, liquidació i recaptació dels tributs locals i de tots els altres ingressos de dret públic, la titularitat dels quals té aquest Ajuntament, a favor de la Diputació de Barcelona, que les portarà a terme a través del servei o ens instrumentals a tal efecte constituït, denominat Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, segons l'abast i condicions que s'estableixen a la present resolució, de conformitat amb l'establert a la Llei 39/88, de 28 de desembre, art. 7, Llei 7/85, Reguladora de Bases de Règim Local, art. 106.3, i Llei 30/92 de Règim Jurídic i Procediment Administratiu Comú, art. 13.

**Segon.-** El contingut de la delegació abastarà a l'exercici de les funcions següents:

1. L'elaboració de llistes cobratòries dels tributs de caràcter periòdic i l'exposició pública d'aquestes
2. L'emissió d'instruments cobratoris en valors rebuts, corresponents al conjunt de tributs i preus públics de cobrament periòdic i notificació d'aquest
3. La pràctica de liquidacions per ingrés directe i la notificació reglamentària d'aquestes en els tributs que es relacionen en el document annex
4. La recaptació en període voluntari dels tributs relacionats al document annex



**Organisme de Gestió Tributària**

Gerència

Trav. de les Corts, 131-159  
Pavelló Lactància Edifici 10 - Recinte Maternitat  
08028 Barcelona  
Tel. 934 022 700 Fax 934 022 646  
[orgt.gerencia@diba.es](mailto:orgt.gerencia@diba.es)  
<http://orgt.diba.es>

5. *La determinació de períodes de cobrament en voluntària pel que fa als tributs, la recaptació dels quals es delega*
6. *Dictar la provisió de constrenyiment*
7. *La recaptació en via de constrenyiment dels tributs i preus públics que es relacionen al document annex*
8. *La liquidació d'interessos de demora*
9. *La resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors*

**Tercer.- ...**

Acord municipal plenari de delegació adoptat en sessió de 14 de setembre de 1999. La delegació s'acceptà per la Diputació en sessió plenària de data 28 d'octubre de 1999 i fou publicada mitjançant anunci en el BOP núm. 307 de data 24 de desembre de 1999 i en el DOG núm. 3.043 de data 27 de desembre de 1999. Les funcions delegades són:

**"Primer.-** *Aprovar la delegació de les facultats de gestió tributària de l'Impost sobre Béns Immobles, la titularitat dels quals té aquest Ajuntament, a favor de la Diputació de Barcelona, que les portarà a terme a través del servei o ens instrumentals que a tal efecte determini, segons l'abast i condicions que s'estableixen a la present resolució, de conformitat amb l'establert a la Llei 39/88, de 28 de desembre, art. 7, Llei 7/85, Reguladora de Bases de Règim Local, art. 106.3.*

**Segon.-** *El contingut de la delegació abastarà a l'exercici de les funcions següents:*

1. *Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions*
2. *Elaboració de liquidacions per determinar els deutes tributaris*
3. *Elaboració i emissió de relacions i documents de cobrament*
4. *Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i individuals en les liquidacions per ingrés directe*
5. *Dictar la provisió de constrenyiment*
6. *Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu*
7. *Liquidació d'interessos de demora*
8. *Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts*
9. *Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors*

**Tercer.- ...**

Acord municipal plenari de delegació adoptat en sessió de 14 de setembre de 1999. La delegació s'acceptà per la Diputació en sessió plenària de data 28 d'octubre de 1999 i fou publicada mitjançant anunci en el BOP núm. 307 de data 24 de desembre de 1999 i en el DOG núm. 3.043 de data 27 de desembre de 1999. Les funcions delegades són:

**"Delegar en la Diputació de Barcelona, a l'empara del que preveu l'article 7.1 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, i el Reial Decret 243/1995, de 17 de febrer, les funcions de gestió tributària de l'Impost sobre Activitats Econòmiques que es concreten en les següents:**

- *Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions*
- *Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris*
- *Elaboració i emissió de llistes i documents cobratoris*





**Organisme de Gestió Tributària**

Gerència

Trav. de les Corts, 131-159  
Pavelló Lactància Edifici 10 - Recinte Maternitat  
08028 Barcelona  
Tel. 934 022 700 Fax 934 022 646  
[orgt.gerencia@diba.es](mailto:orgt.gerencia@diba.es)  
<http://orgt.diba.es>

- *Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i, en el seu cas, individuals en les liquidacions per ingrés directe*
- *Dictar la provisió de constrenyiment*
- *Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu*
- *Liquidació d'interessos de demora*
- *Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts*
- *Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors*
- *Realització de les funcions d'inspecció de l'Impost sobre Activitats Econòmiques*
- *Actuacions d'informació i assistència als contribuents*
- *Tramitació i resolució d'expedients sancionadors resultants d'aquestes tasques"*

Acord municipal plenari de delegació adoptat en sessió de 18 de febrer de 2003.

La delegació s'acceptà per la Diputació en sessió plenària de 27 de març de 2003 i les funcions delegades són:

**"Primer.-** *Especificar que els acords municipals adoptats amb anterioritat a aquesta data, relatius a la delegació en la Diputació de Barcelona, a l'empara del que preveu l'article 7.1 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, abasten les facultats de gestió i/o recaptació dels tributs i altres ingressos de dret públic que a continuació s'enumeren:*

**I.- Impost sobre béns immobles**

- *Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions*
- *Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris*
- *Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris*
- *Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe*
- *Dictar la provisió de constrenyiment*
- *Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu*
- *Liquidació d'interessos de demora*
- *Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts*
- *Resolució dels recursos que s'interposin contra el actes anteriors*
- *Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors*

**II.- Impost sobre activitats econòmiques**

- *Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions*
- *Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris*
- *Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris*
- *Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe*
- *Revisió de les autoliquidacions presentades*
- *Dictar la provisió de constrenyiment*
- *Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu*
- *Liquidació d'interessos de demora*
- *Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts*
- *Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors*



## Organisme de Gestió Tributària

Gerència

Trav. de les Corts, 131-159  
Pavelló Lactància Edifici 10 - Recinte Maternitat  
08028 Barcelona  
Tel. 934 022 700 Fax 934 022 646  
[orgt.gerencia@diba.es](mailto:orgt.gerencia@diba.es)  
<http://orgt.diba.es>

- Realització de les funcions d'inspecció de l'Impost sobre activitats Econòmiques
- Actuacions d'informació i assistència als contribuents
- Tramitació i resolució d'expedients sancionadors resultants d'aquestes tasques
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

### III.- Impost sobre vehicles de tracció mecànica

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra el actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

### IV.- Impost sobre increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana

- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris
- Notificació de les liquidacions
- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra el actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

### V.- Contribucions especials

- Dictar la providència de constrenyiment
- Recaptació dels deutes en període executiu
- Liquidació d'interessos de demora
- Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Resolució dels recursos que s'interposin contra el actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

### VI.- Taxes per:

- Recollida d'escombraries
- Entrada i sortida de vehicles
- Cementiri municipal

Les funcions que en relació a la gestió/recaptació de taxes es deleguen són:

- Concessió i denegació d'exempcions i bonificacions
- Realització de liquidacions per determinar els deutes tributaris
- Elaboració i emissió de padrons i documents cobratoris
- Pràctica de notificacions col·lectives en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe
- Dictar la provisió de constrenyiment
- Recaptació dels deutes, tant en període voluntari com executiu
- Liquidació d'interessos de demora



**Organisme de Gestió Tributària**

Gerència

Trav. de les Corts, 131-159  
Pavelló Lactància Edifici 10 - Recinte Maternitat  
08028 Barcelona  
Tel. 934 022 700 Fax 934 022 646  
[orgt.gerencia@diba.es](mailto:orgt.gerencia@diba.es)  
<http://orgt.diba.es>

- *Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts*
- *Resolució dels recursos que s'interposin contra el actes anteriors*
- *Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors*

**VII.- Quotes d'urbanització**

- *Dictar la providència de constrenyiment*
- *Recaptació dels deutes en període executiu*
- *Liquidació d'interessos de demora*
- *Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts*
- *Resolució dels recursos que s'interposin contra el actes anteriors*
- *Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors*

**VIII.- Impost sobre construccions, instal·lacions i obres**

- *Dictar la providència de constrenyiment*
- *Recaptació dels deutes en període executiu*
- *Liquidació d'interessos de demora*
- *Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts*
- *Resolució dels recursos que s'interposin contra el actes anteriors*
- *Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors*

**IX.- Taxes per:**

- **Ocupació de terrenys d'ús públic (taules i cadires, ocupació via pública, etc.)**
- **Llicències urbanístiques**
- **Llicència d'obertura d'establiments**
- **Aprofitament especial del domini públic local**
- **Expedició de documents administratius**
- **Aprofitaments especials a favor d'empreses explotadores de subministrament que afectin a la generalitat o a una part important del veïnat**
- *Dictar la providència de constrenyiment*
- *Recaptació dels deutes en període executiu*
- *Liquidació d'interessos de demora*
- *Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts*
- *Resolució dels recursos que s'interposin contra el actes anteriors*
- *Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors*

**X.- Preus públics que pugui imposar l'Ajuntament**

- *Dictar la providència de constrenyiment*
- *Recaptació dels deutes en període executiu*
- *Liquidació d'interessos de demora*
- *Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts*
- *Resolució dels recursos que s'interposin contra el actes anteriors*
- *Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors*

**Segon.- ..."**

Acord municipal plenari de delegació adoptat en sessió de 2 de març de 2004.

La delegació fou acceptada per la Diputació en sessió plenària de 29 d'abril de 2004, i publicada mitjançant anunci en el BOP núm. 107, de data 04.05.2004, i en el DOG núm. 4.133, de data 14.05.2004.



**Organisme de Gestió Tributària**

Gerència

Trav. de les Corts, 131-159  
Pavelló Lactància Edifici 10 - Recinte Maternitat  
08028 Barcelona  
Tel. 934 022 700 Fax 934 022 646  
[orgt.gerencia@diba.es](mailto:orgt.gerencia@diba.es)  
<http://orgt.diba.es>

Les funcions delegades són:

**"1.- Ampliar la delegació acordada pel Ple de l'Ajuntament de La Garriga en sessió duta a terme el dia 18 de febrer de 2003 a favor de l'ORGT de la Diputació de Barcelona, a l'empara del que preveu l'article 7.1 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora d'elles Hisendes Locals, les funcions de liquidació inspecció i recaptació relatives a l'impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana en els termes que tot seguit s'especifiquen:**

- Liquidació d'interessos de demora i recàrrecs d'extemporaneïtat
- Qualificació de les infraccions i imposició de sancions tributàries
- Realització d'actuacions de comprovació i investigació en matèria tributària i pràctica de les liquidacions tributàries que en resultin
- Resolució dels recursos que s'interposin contra els actes anteriors
- Qualsevol altre acte necessari per a l'efectivitat dels anteriors

**2.- ..."**

2.- Si amb posterioritat a la signatura del present Conveni s'ampliés o modifiqués el contingut de la delegació de funcions, un cop adoptats els acords plenaris pertinents es completarà el Conveni afegint-hi la certificació dels nous acords com a annex.

L'ALCALDE PRESIDENT  
DE L'AJUNTAMENT DE  
LA GARRIGA



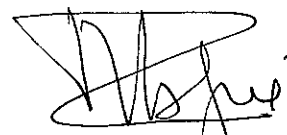
Miquel Pujol i Jordà

DAVANT MEU,  
EL SECRETARI



Josep Manel Colell Voltas

EL PRESIDENT DE L'ORGANISME  
DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA  
(P.D. Decret 11-5-2004)

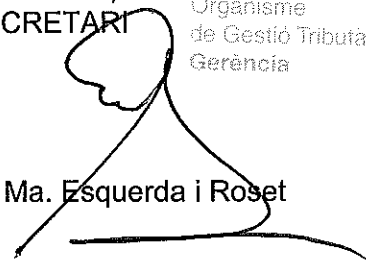


Antoni Fogué Moya

Diputació  
Barcelona  
xarxa de municipis

DAVANT MEU,  
EL SECRETARI

Organisme  
de Gestió Tributària  
Gerència



Josep Ma. Esquerda i Roset